**INDIVIDUELE OPLEIDINGSREKENING**[[1]](#footnote-1)[[2]](#footnote-2)

Deze individuele opleidingsrekening bevat het opleidingskrediet (het aantal opleidingsdagen) waarover de werknemer beschikt.

De rekening wordt bewaard in het persoonlijk dossier van de werknemer dat wordt bijgehouden door de personeelsdienst en op ieder moment door de werknemer geraadpleegd kan worden.

Gegevens van de werkgever

Naam van de onderneming: ………………………………

Gelegen te: ………………………………

Ondernemingsnummer: ………………………………

Gegevens van de werknemer

Naam en voornaam werknemer: ………………………………

Geboorteplaats en -datum: ………………………………

Adres: ………………………………

Rijksregisternummer: ………………………………

Arbeidsregime (voltijds/deeltijds; Q/S): ………………………………

Paritair (sub)comité: ………………………………

1. **Het opleidingskrediet**

Voltijdse werknemers hebben recht op[[3]](#footnote-3):

|  |  |
| --- | --- |
| Jaar | Minimum aantal opleidingsdagen per jaar |
| 2023 |  |
| 2024 |  |
| 2025 |  |
| (…) |  |

In functie van zijn tewerkstellingsbreuk heeft de werknemer recht op[[4]](#footnote-4)[[5]](#footnote-5):

|  |  |
| --- | --- |
| Jaar | Minimum aantal opleidingsdagen per jaar |
| 2023 |  |
| 2024 |  |
| 2025 |  |
| (…) |  |

1. **Het opleidingskrediet van de werknemer en zijn/haar groeipad**[[6]](#footnote-6)

|  |  |
| --- | --- |
| 2023 | |
| Aantal opleidingsdagen of -uren waarop de werknemer dit jaar recht heeft |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opleiding (titel/onderwerp van de opleiding en data) | Aantal gevolgde opleidingsdagen of -uren | Aantal overblijvende opleidingsdagen of -uren (saldo) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Het opleidingssaldo op het einde van het jaar bedraagt …….. dagen en …….. uren.

|  |  |
| --- | --- |
| 2024 | |
| Aantal overgedragen opleidingsdagen of -uren van het voorgaande jaar |  |
| Aantal opleidingsdagen of -uren waarop de werknemer dit jaar recht heeft |  |
| Totaal aantal opleidingsdagen of -uren (= som van de twee vorige vakken) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opleiding (titel/onderwerp van de opleiding en data) | Aantal gevolgde opleidingsdagen of -uren | Aantal overblijvende opleidingsdagen of -uren (saldo) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Het opleidingssaldo op het einde van het jaar bedraagt …….. dagen.

|  |  |
| --- | --- |
| 2025 | |
| Aantal overgedragen opleidingsdagen of -uren van het voorgaande jaar |  |
| Aantal opleidingsdagen of -uren waarop de werknemer dit jaar recht heeft |  |
| Totaal aantal opleidingsdagen of -uren (= som van de twee vorige vakken) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opleiding (titel/onderwerp van de opleiding en data) | Aantal gevolgde opleidingsdagen of -uren | Aantal overblijvende opleidingsdagen of -uren (saldo) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Het opleidingssaldo op het einde van het jaar bedraagt …….. dagen.

|  |  |
| --- | --- |
| 2026 | |
| Aantal overgedragen opleidingsdagen of -uren van het voorgaande jaar |  |
| Aantal opleidingsdagen of -uren waarop de werknemer dit jaar recht heeft |  |
| Totaal aantal opleidingsdagen of -uren (= som van de twee vorige vakken) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opleiding (titel/onderwerp van de opleiding en data) | Aantal gevolgde opleidingsdagen of -uren | Aantal overblijvende opleidingsdagen of -uren (saldo) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Het opleidingssaldo op het einde van het jaar bedraagt …….. dagen.

|  |  |
| --- | --- |
| 2027 | |
| Aantal overgedragen opleidingsdagen of -uren van het voorgaande jaar |  |
| Aantal opleidingsdagen of -uren waarop de werknemer dit jaar recht heeft |  |
| Totaal aantal opleidingsdagen of -uren (= som van de twee vorige vakken) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opleiding (titel/onderwerp van de opleiding en data) | Aantal gevolgde opleidingsdagen of -uren | Aantal overblijvende opleidingsdagen of -uren (saldo) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Het opleidingssaldo op het einde van het jaar bedraagt …….. dagen.

|  |  |
| --- | --- |
| 2028 | |
| Aantal overgedragen opleidingsdagen of -uren van het voorgaande jaar |  |
| Aantal opleidingsdagen of -uren waarop de werknemer dit jaar recht heeft |  |
| Totaal aantal opleidingsdagen of -uren (= som van de twee vorige vakken) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opleiding (titel/onderwerp van de opleiding en data) | Aantal gevolgde opleidingsdagen of -uren | Aantal overblijvende opleidingsdagen of -uren (saldo) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Het opleidingssaldo op het einde van het jaar bedraagt …….. dagen.

Aangezien de periode van 5 jaar verstreken is, wordt het saldo van de opleidingsdagen niet mee overgedragen naar het volgende jaar en staat het krediet terug op 0.

*Accuria vzw kan nooit verantwoordelijk worden gehouden voor de inhoud van de gegevens die werden opgenomen in dit document. U mag het document enkel intern in uw onderneming gebruiken. Zonder uitdrukkelijke goedkeuring van Accuria vzw mag u het document niet overmaken aan een derde partij, noch kosteloos, noch tegen betaling. Alle rechten, waaronder de intellectuele rechten, op dit document komen exclusief toe aan Accuria vzw. Er wordt u slechts een gebruiksrecht op dit document verleend.*

Accuria vzw

Maatschappelijke zetel: Stationsplein 1, 9100 Sint-Niklaas

Ondernemingsnummer: 0407.560.742

1. Van toepassing op werkgevers die minstens 10 werknemers tewerkstellen. Het aantal opleidingsdagen varieert naargelang de onderneming minder dan of minstens 20 werknemers tewerkstelt. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bij afwezigheid van een sectorale cao, kan het individueel opleidingsrecht worden geconcretiseerd door de toekenning van een individueel opleidingskrediet in een individuele opleidingsrekening. [↑](#footnote-ref-2)
3. Werkgevers met minstens 20 werknemers: minstens 4 opleidingsdagen in 2023 en minstens 5 opleidingsdagen vanaf 2024; Werkgevers met minstens 10 werknemers en minder dan 20 werknemers: minstens één opleidingsdag. [↑](#footnote-ref-3)
4. Voor deeltijdse werknemers en/of werknemers die niet gedurende het ganse kalenderjaar gewerkt hebben in de onderneming, wordt het aantal opleidingsdagen geprorateerd in functie van de tewerkstellingsbreuk en het aantal maanden dat de werknemer bij de werkgever werkte. Een begonnen maand telt als een volledige maand. [↑](#footnote-ref-4)
5. Als het arbeidsregime van de werknemer in de loop van zijn arbeidsovereenkomst wijzigt, moet ook zijn/haar individuele opleidingsrekening aangepast worden. [↑](#footnote-ref-5)
6. Het saldo van de niet-opgebruikte dagen wordt overgedragen naar het daaropvolgende jaar, zonder dat dit saldo in mindering mag gebracht worden van het opleidingskrediet van de werknemer in dat volgende jaar. Voltijdse werknemers moeten over elke periode van 5 jaar, die ten vroegste start in 2024 (m.a.w. van 01/01/2024 t.e.m. 31/12/2028, of voor het einde van de arbeidsovereenkomst indien die eindigt voordat deze periode van 5 jaar afloopt), gemiddeld 5 opleidingsdagen per jaar gevolgd hebben. Na elke periode van 5 jaar wordt het saldo terug op 0 gezet. Voor een onderneming tussen de 10 en 20 werknemers gaat het ook om een gemiddelde over een periode van 5 jaar. In die periode moet je voltijdse werknemers dus gemiddeld één dag opleiding per jaar gevolgd hebben. [↑](#footnote-ref-6)