

HALEN UW MEDEWERKERS BINNENKORT HUN LOONBRIEF OP MET DE ACCURIA APP?

Droomt u van een vereenvoudiging van uw personeelsadministratie en streeft u naar efficiëntie?

Werknemersgegevens, functioneringsverslagen, gevolgde opleidingen, arbeidsovereenkomsten en nog veel meer personeelsdata zitten vaak verspreid in Excelfiles of in een kast vol mappen.

Routineprocessen, zoals bijvoorbeeld vakantie-aanvragen, ziekteregistratie, terugbetaling van onkosten, ... vergen soms heel wat papieren administratie en gaan vaak gepaard met verschillende telefoons en mails die moeten opgevolgd worden. That's not Officient!

Daarom ontwikkelde Officient een platform waarin u uw HR-administratie op één plaats kan beheren. Door deze digitalisering zal uw personeelsadministratie sterk vereenvoudigen en ook heel wat sneller uitgevoerd kunnen worden.

Het pakket helpt u om alle personeelsgegevens, aan- en afwezigheden, documenten en contracten op een efficiënte en eenvoudige manier in één tool te beheren. Dit maakt het voor u gemakkelijker om de juiste informatie steeds snel en overzichtelijk terug te vinden.

Als werkgever krijgt u toegang tot het HR-platform, uw medewerkers hebben toegang tot een Employee Self Service.

De Employee Self Service is een systeem waarin iedere medewerker zijn persoonlijke

gegevens (bv. adres) kan beheren en bijvoorbeeld ook vakantie kan aanvragen, contract(en) kan tekenen en documenten (bv. een medisch attest) kan uploaden. Deze applicatie is toegankelijk op elk apparaat, zolang er een internetverbinding is.

En binnenkort volgt een primeur: uw medewerkers zullen hun loonbrief kunnen ophalen via de Accuria App.

We zetten nog enkele voordelen voor u op een rij:

- Een HR-platform met handige functies om uw personeelsadministratie te vereenvoudigen en te versnellen;
- Alle informatie bevindt zich op één plaats, er zijn niet langer Excellijsten of papieren documenten nodig;
- Met één muisklik heeft u overzichtelijke inzichten in uw HR-data, zoals ziekteverzuim, loonbeleid, ...
- Opleidingen, vernieuwing van certificaten, functioneringsgesprekken, ... alles kan efficiënt opgevolgd worden;
- Elke week krijgt u een overzicht met alles wat er die week te gebeuren staat;
- Uw medewerkers kunnen eenvoudig hun persoonlijke gegevens wijzigen en consulteren, kunnen hun loonbrieven opvragen, verlof aanvragen, ziektebriefjes doorsturen ...

Kortom, uw personeelsadministratie zal sterk vereenvoudigen en u krijgt meer tijd voor de zaken die echt belangrijk zijn.

Interesse om kennis te maken met Officient? Schrijf u dan zeker nog in voor de **demo-sessie** die wij organiseren in ons kantoor te **Sint-Niklaas op dinsdag 6 november 2018 om 19u30**.

Onze klanten die aanwezig waren op de demosessie van 23 oktober te Zwijnaarde



waren alvast heel enthousiast en vonden deze nieuwe tool een echte meerwaarde.

Enkele quotes van klanten die reeds met Officient werken:

Officient werkt zo vlot dat ik wou dat ik meer medewerkers had.

Officient geeft je inzichten zelfs wanneer je er niet naar op zoek bent.

Wat vroeger een uur per dag werk was, is nu herleid tot een klein uurtje per week.

Stel u voor wat u allemaal met uw vrijgekomen tijd kan doen wanneer u op één betrouwbare, gebruiksvriendelijke tool kan terugvallen.

Aarzel dan ook niet en schrijf u meteen in via onze website!

“Wat vroeger een uur per dag werk was, is nu herleid tot een klein uurtje per week.”